

Commune de MAINCY
Rue A. Sommier
77950 MAINCY

CONSTRUCTION DU CITY STADE
Rue A. & E. Sommier
77950 MAINCY

RÈGLEMENT DE LA CONSULTATION

DATE LIMITE DE REMISE DES PLIS

Le 5 Juillet 2021 à 17 Heures

PIÈCE N°

0

SOMMAIRE

ARTICLE 1. OBJET DE LA CONSULTATION	3
ARTICLE 2. CONDITIONS DE LA CONSULTATION	3
2.1. Étendue de la consultation et mode de mise en concurrence	3
2.2. Décomposition en lots	3
2.3. Complément à apporter au contrat	3
2.4. Variantes	3
2.5. Délai d'exécution	3
2.6. Modification de détail au dossier de consultation	3
2.7. Délai de validité des offres	3
ARTICLE 3. PRÉSENTATION DES OFFRES	3
ARTICLE 4. JUGEMENT DES OFFRES	4
ARTICLE 5. CONDITIONS D'ENVOI ET DE REMISE DES OFFRES	4
ARTICLE 6. RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES	4

ARTICLE 1. OBJET DE LA CONSULTATION

La présente consultation concerne l'exécution de travaux de construction du CITY STADE, rue A. & E. Sommier à 77950 Maincy.

ARTICLE 2. CONDITIONS DE LA CONSULTATION

2.1. Étendue de la consultation et mode de mise en concurrence

La présente consultation est soumise aux dispositions du Code des Marchés Publics relatives à la procédure adaptée.

2.2. Décomposition en lots

L'opération est regroupée en 1 lot unique comme suit

Lot n°1 : VRD – Équipement du City Stade – Espaces verts

Il est précisé que les entreprises pourront répondre en groupement d'entreprises (cotraitance avec mandataire)

2.3. Complément à apporter au contrat

Les candidats n'ont pas à apporter de modifications au contrat.

2.4. Variantes

Les variantes techniques sont acceptées, néanmoins, l'entreprise devra impérativement répondre sur la base du DCE, les variantes devront être séparées.

2.5. Délai d'exécution

Le délai d'exécution est de **2.5 mois y compris 15 jours de préparation**, à compter de la notification du marché.

2.6. Modification de détail au dossier de consultation

L'entité adjudicatrice se réserve le droit d'apporter au plus tard 8 jours avant la date limite fixée pour la réception des offres, des modifications de détail au dossier de consultation. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite ci-dessus est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

2.7. Délai de validité des offres

Le délai de validité des offres est fixé dans le contrat (article 12); il court à compter de la date limite de remise des plis.

ARTICLE 3. PRÉSENTATION DES OFFRES

Le dossier à remettre par le candidat comprendra les pièces suivantes :

A - les documents et attestations visés au Code des marchés publics et énumérés ci-après :

- Certificats d'identité professionnelle ou références de prestations de même nature,

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du marché, réalisés aux cours des trois derniers exercices disponibles,
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels,
- Présentation d'une liste des prestations similaires effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé,

B - un projet de contrat, cadre ci-joint à compléter, dater et signer par le représentant qualifié de la société candidate ayant vocation d'être titulaire du marché.

C - un mémoire justificatif des dispositions que le candidat se propose d'adopter pour l'exécution de la mission.

Ce document comprendra toutes justifications et observations du candidat. En particulier, il y sera joint :

- Une attestation de visite, remise lors de la visite sur site avec le Maître d'ouvrage ou le Maître d'œuvre.

L'absence de ce document, obligatoire, entrainera le rejet de l'offre.

- Une note méthodologique sur les prestations à réaliser,
- Les moyens humains et matériels, affectés à l'opération
- Un planning prévisionnel du déroulement des prestations,
- Un dossier de références des trois dernières années, en lien avec la consultation

ARTICLE 4. JUGEMENT DES OFFRES

Le jugement des offres sera effectué selon les critères suivants, classés par ordre décroissant d'importance :

- ◆ Prix des prestations,
- ◆ Références
- ◆ Délai d'exécution.

Une pondération des critères sera appliquée :

- ◆ Prix des prestations : 40 %
- ◆ Références : 30 %
- ◆ Mémoire technique : 30 %

ARTICLE 5. CONDITIONS D'ENVOI ET DE REMISE DES OFFRES

Les offres comprenant les documents visés aux A, B et C de l'article 3 du présent règlement seront adressées obligatoirement en dématérialisé sur le profil d'acheteur de la commune : achatpublic.com

Les offres, pourront être déposés en parallèle au secrétariat général de la mairie de Maincy

**Mairie de MAINCY
Rue A. Sommier
77950 MAINCY**

« Offre pour l'exécution de Travaux du CITY STADE »

Elles devront être remises contre récépissé au Secrétariat avant la date et l'heure limites indiquées sur la page de garde du présent règlement, ou, si elles sont envoyées par la poste, devront l'être à cette même adresse et parvenir à destination avant ces mêmes date et heure limites.

Les dossiers qui seraient remis ou dont la réception aurait lieu après la date et l'heure limites fixées ci-dessus ne seront pas retenus.

ARTICLE 6. RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES ET PRISE DE RENDEZ-VOUS POUR LA VISITE SUR SITE OBLIGATOIRE.

Pour obtenir tous les renseignements administratifs complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leurs études, les candidats devront faire parvenir une demande écrite à :

**Mairie de MAINCY
Rue A. Sommier
77950 MAINCY**

ou par courriel : secretairegeneralmaincy@orange.fr

Une réponse sera alors adressée en temps utile à tous les candidats ayant été destinataires du dossier.

Pour obtenir tous les renseignements techniques complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront faire parvenir une demande écrite à :

**Cabinet JMF Ingénierie
5, allée Maurice Ravel
77370- Nangis**

ou par courriel : jmf-ingenierie@wanadoo.fr

Une réponse sera alors adressée en temps utile à tous les candidats ayant été destinataires du dossier.